

ACCOUNT – Beantragung

für die Einrichtung eines neuen Accounts benötigen wir aus **Ihrem Sekretariat** folgende Informationen:

Domäne

ITS

Benutzerdaten

Nachname:

Vorname:

HRZ – Account:

HRZ – E-MAIL:

Durchwahl :

Raum / Gebäude :

Professur / Bereich / Abteilung :

Mitarbeiter:

Stud. Hilfskrat:

E-MAIL

Mail gewünscht:

Keine

ITS

HOF

WIWI

SAFE

ECON

Finance

GBS

ILF

Weiterleitung der **vorhandenen** HRZ – E-MAIL in Outlook gewünscht (Sofern eine Zusätzliche E-Mail beantragt wurde):

JA

Nein

Netz - Zugriff

Bitte teilen Sie bitte mit auf welche Ordner der Neue Account Zugriff erhalten soll:

Drucker - Zugriff

Bitte teilen Sie uns bitte mit auf welchen Drucker der Neue Account Zugriff erhalten soll: