

---

## Ausschreibung Doppelbachelorprogramm mit der Université Paris Dauphine-PSL 2021/22

Der Fachbereich Wirtschaftswissenschaften der Goethe-Universität hat im Wintersemester 2015/16 ein Doppelbachelorprogramm mit dem langjährigen Partner [Paris Dauphine PSL](#) gestartet. Studierende, die ein einjähriges Studium in Paris erfolgreich absolvieren, erhalten neben dem Bachelorabschluss des Fachbereichs Wirtschaftswissenschaften der Goethe-Universität auch das Bachelorabschlusszeugnis der Université Paris Dauphine-PSL.

Studienbeginn ist jeweils im Wintersemester, d.h. die Programmteilnehmer/innen verbringen ihr 4. und 5., bzw. ihr 5. und 6. Fachsemester in Paris. Für die Studienperiode in Paris folgen die Teilnehmer\*innen aus Frankfurt dem Curriculum des 5. und 6. Semesters an der Université Paris Dauphine PSL. Gleichzeitig besteht die Möglichkeit, ein Praktikum ergänzend zum Studium zu absolvieren. Das Programm richtet sich an Studierende der Schwerpunkte "Economics", "Finance and Accounting" und „Management“.

Es stehen insgesamt 20 Studienplätze im Doppelbachelorprogramm zur Verfügung.

**Aufgrund der aktuellen Situation sind die Angaben zur Anzahl der Studienplätze derzeit nicht verlässlich. Wir werden ggf. Anpassungen vornehmen müssen. Sehen Sie dementsprechend bitte regelmäßig in diese Ausschreibung. Selbst nach dem Ende der Ausschreibung und der Auswahl sind die Plätze nicht garantiert. Uns ist bewusst, dass diese Situation für alle schwierig ist. Wir bemühen uns Regelungen zu finden, die so transparent und fair wie möglich sind und bitten Sie um Ihr Verständnis.**

### **Förderung:**

Im Rahmen des Erasmus+ Programms stehen Teilstipendien zur Verfügung. Ein Teilstipendium schließt in der Berechnung neben den monatlich auslandsbedingten Mehrkosten, auch die Reisekosten ein, d. h. hierfür gibt es kein zusätzliches Stipendium. Das Stipendium betrug im akademischen Jahr 2020/21 monatlich 390 Euro. Die Höhe der Förderung in 2021/22 ist noch nicht bekannt.

### **Bewerberkreis:**

- Studierende des Bachelorstudiengangs, die das Studium im WS 2019/20 oder im SoSe 2020 aufgenommen haben und im WS 2021/22 im 5. bzw. 4. Fachsemester sind.
- Studierende mit regulärer Immatrikulation für das Studium Wirtschaftswissenschaften mit Abschluss.

### **Bewerbungsvoraussetzungen:**

- Erfolgreiches Ablegen der nach Studienordnung vorgesehenen Prüfungsleistungen je Semester mit mindestens 30 CP im 1. Semester (Studierende mit Studienbeginn SoSe) und 60 CP im 1. und 2. Semester zusammen (Studierende mit Studienbeginn im WS).
- Gute Kenntnisse der (Unterrichts-)Sprache des Gastlandes, siehe dazu den Abschnitt Bewerbungsunterlagen.
- Überdurchschnittliche Studienleistungen.

### Vor der Bewerbung:

Bitte beachten Sie, dass wir Ihre Bewerbung nicht berücksichtigen können, wenn Sie im Vorfeld einen Platz für ein anderes Austauschprogramm der Universität abgelehnt haben (das betrifft sowohl das Austauschprogramm des Fachbereichs als auch des zentralen International Office).

Prüfen Sie bitte vor Ihrer Bewerbung für eine Hochschule, ob das dort angebotene Studienprogramm für Ihren Studienplan passend ist und überlegen Sie sich genau, für welche Hochschule(n) Sie sich bewerben möchten. Die Bewerbung für einen Platz ist verbindlich (ausgenommen bei einem Fortbestehen der Corona Pandemie). Nach der Zusage für den Studienplatz an der jeweiligen Hochschule kann der Platz nicht getauscht werden! Nicht angenommene Plätze können nicht nachbesetzt werden, d.h. Sie würden anderen qualifizierten Bewerber\*innen die Möglichkeit für eine Programmteilnahme nehmen.

Sie können sich noch für eine weitere Hochschulen des Erasmus+ Programms bewerben, siehe Ausschreibung Erasmus. Falls nach der Auswahl Studienplätze noch nicht vergeben wurden, werden nach Qualifikation ausgewählte Studierende angeschrieben, die sich dann noch auf die offenen Studienplätze bewerben können. Dies gilt nur für Studierende, die sich auf diese Ausschreibung bis zum 1.2. beworben haben und eine Zweitwahl angegeben haben. Sie können sich bei Ihrer Wahl auch auf eine Universität beschränken.

### Bewerbungsablauf und -unterlagen:

1. Bitte bewerben Sie sich für das Erasmus+ Programm **zunächst beim zentralen International Office** online [hier](#) mit den dort angegebenen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Motivationsschreiben, Leistungsnachweis, Sprachnachweis, Studienbescheinigung), die Sie im Mobility-Online Portal hochladen müssen. Fragen dazu richten Sie bitte an das International Office (E-mail: [outgoing@uni-frankfurt.de](mailto:outgoing@uni-frankfurt.de)).
2. Bitte senden Sie zusätzlich alle nachfolgend aufgelisteten Bewerbungsunterlagen **in einem zusammengefassten pdf-Dokument** per E-Mail an [lpilz@wiwi.uni-frankfurt.de](mailto:lpilz@wiwi.uni-frankfurt.de). Verwenden Sie bitte **nicht** die folgenden email-Adressen, da diese zeitweise nicht bei uns ankommen: i-cloud, live; outlook; hotmail! Sie erhalten so bald wie möglich eine Eingangsbestätigung.
  - „**Bewerbungsformular Studierende Outgoing**“, das sich aus der [Online-Bewerbung beim International Office](#) (ab ca. 15.12.) generiert, mit Lichtbild (bitte in Deutsch ausfüllen). Bitte beachten Sie, dass wir Ihnen **nur eine Erst- und eine Zweitwahl** anbieten (auf dem Formular des International Office sind drei Wahlmöglichkeiten angegeben). Sollten Sie drei Präferenzen angeben, werden wir nur die ersten beiden berücksichtigen.
  - **Zusätzlich: Bewerbungsformular Fachbereich Auslandsbüro**, welches Sie [hier](#) finden.
  - **Motivationsschreiben** von ca. 1,5 Seiten (ca. 4.500 Zeichen ohne Leerzeichen) mit einer ausführlichen Begründung für das Studienvorhaben an der Hochschule Ihrer **Erstwahl**. Das Motivationsschreiben ist in der Unterrichtssprache der Gastuniversität (Englisch oder Französisch) anzufertigen.
  - **Tabellarischer Lebenslauf** in der Unterrichtssprache der Gastuniversität (Englisch oder Französisch).
  - **Aktueller Leistungsnachweis** der im Rahmen des Studiums erzielten Prüfungsergebnisse (QIS).
  - **Nachweis der angemeldeten Klausuren** WS 2020/21 (QIS).
  - **Sprachnachweis** (insbesondere aus dem Fachbereich) je nach gewähltem Schwerpunkt:
  - **Management:** Englisch B2 Niveau gemäß des Europäischen Referenzrahmens. (Gute Englischkenntnisse werden empfohlen → Niveau B2 bis Studienbeginn)
  - **Finance & Accounting:** Englisch oder Französisch B2 Niveau gemäß des Europäischen Referenzrahmens. (Gute Englischkenntnisse werden empfohlen → Niveau B2 bis Studienbeginn)
  - **Economics:** Französisch B2 Niveau gemäß des Europäischen Referenzrahmens.
  - Es wird **kein Sprachnachweis durch das Abiturzeugnis** akzeptiert, es sei denn, im Zeugnis ist explizit vermerkt, dass Sie mit dem Spracherwerb einen uneingeschränkten Zugang zu ausländischen Hochschulen haben.

- **Ggf. Nachweis des sozialen, ehrenamtlichen Engagements** für studentische Initiativen am Fachbereich/an der Universität, ehrenamtliches soziales Engagement außerhalb der Universität - nur mit schriftlichem Nachweis mit Angaben zum zeitlichen Umfang der Tätigkeit, dem Zeitraum der Tätigkeit, der Art der Tätigkeit und ggf. Funktion. Welche studentischen Initiativen wir nicht als ehrenamtliches Engagement werten, finden Sie in unseren [FAQ](#).
- **Studienbescheinigung** mit Angabe der Fachsemesteranzahl vom WS 2020/21.

**Bitte beachten Sie:**

Unvollständige Bewerbungsunterlagen oder zu spät eingegangene Bewerbungen werden nicht berücksichtigt. Es können keine Unterlagen nachgereicht werden.

**Da der Anteil an Bewerbungen von Studentinnen gegenüber dem Anteil an Bewerbungen von Studenten in der Regel deutlich geringer ist, möchten wir weibliche Studierende besonders ermutigen, sich zu bewerben!**

**Bewerbungsfrist: 1. Februar 2021**

**Auswahl:**

Die Auswahl erfolgt auf der Grundlage der elektronisch eingereichten Bewerbungsunterlagen. Folgende Auswahlkriterien sind für die Beurteilung der Bewerbung relevant:

- Studiennoten (70%)
- Ehrenamtliches soziales Engagement Gesamteindruck und Motivation (30%).

**Informationen:**

☞ Im Internet: [www.wiwi.uni-frankfurt.de/international](http://www.wiwi.uni-frankfurt.de/international)

☞ **SSIX-Infocenter:** derzeit nur per email: <mailto:ssix@wiwi.uni-frankfurt.de>

☞ **Auslandsbüro Wirtschaftswissenschaften,** Sprechstunden derzeit nur digital. Bitte senden Sie uns dazu eine Anfrage per email an: <mailto:international@wiwi.uni-frankfurt.de>.

**Bitte schauen Sie regelmäßig in die Ausschreibung. Ggf. müssen wir Änderungen bekannt geben.**

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**