

---

Stempel Erstbetreuer/in

Datum

Die Arbeit wird im Fachbereich 02 (und wahlweise extern) durchgeführt bei

Name Erstbetreuer/in im Fachbereich

Name externe/r Betreuer/in

Name Zweitbetreuer/in<sup>1</sup>

**Einverständniserklärung der/s/r Betreuer/s/in und  
Vereinbarung zur Promotionsbetreuung<sup>2</sup>**

Um bestmögliche Bedingungen für die Doktorandenausbildung zu gewährleisten, verpflichten sich die/der Promovierende und der/die Betreuer/in

1. zu einer offenen und kooperativen Zusammenarbeit im Rahmen des Promotionsvorhabens. Die Unterzeichnenden setzen die in den „Leitlinien für die Betreuung von Promotionen an der Johann Wolfgang Goethe Universität“ niedergelegten Grundsätze um.
2. dieser Vereinbarung ein Exposé des Promotionsvorhabens beizufügen.
3. einmal jährlich den Leitlinien entsprechend ein Betreuungsgespräch durchzuführen, das von dem/der Promovierenden dokumentiert wird. Die Dokumente werden in den jeweiligen Promotionsakten aufbewahrt.

**Vorläufiger Arbeitstitel der Dissertation**

---

Promovierende/r

---

Erstbetreuer/in im Fachbereich

---

Zweitbetreuer/in

<sup>1</sup> Der/die Name des/der Zweitbetreuer/in (Voraussetzung Promotion, nicht notwendigerweise identisch mit dem/r Zweitgutachter/in) kann im Verlauf des ersten Jahres nachgereicht werden. Der/Die Zweitbetreuer/in muss promoviert, aber nicht am Fachbereich sein.

<sup>2</sup> Gemäß den Leitlinien für die qualitätsgesicherte Betreuung von Promotionen an der Johann Wolfgang Goethe-Universität, der Rahmenpromotionsordnung der GU und den jeweils gültigen Versionen der Promotionsordnungen der Fachbereiche der GU